

## Action de formation

# Accompagnement à la Validation des Acquis de l'Expérience (VAE) Brevet de Technicien Supérieur Comptabilité et Gestion (BTS CG)

## OBJECTIFS DE FORMATION

---

- Accompagnement méthodologique à la démarche VAE
- Accompagnement à la rédaction du Livret 2
- Préparation à l'entretien avec le jury

## PUBLIC

---

Toute personne qui souhaite obtenir le Brevet de Technicien Supérieur Comptabilité et Gestion en VAE.

## PRÉREQUIS

---

Justifier de 12 mois d'activité professionnelle (ou 1607 heures) en lien avec le contenu de la certification souhaitée  
Avoir validé le livret 1 de recevabilité

## MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

---

Entretien + dossier (transmettre l'attestation de recevabilité du livret 1)  
Le début de l'accompagnement est personnalisé et adapté à la date prévisionnelle du jury souhaitée.

## MODALITÉS D'ACCOMPAGNEMENT

---

Accompagnement et suivi individualisé.  
Afin de valoriser les différentes expériences, l'accompagnant mettra en place des démarches pédagogiques adaptées.  
L'accompagnement à distance s'appuie sur :

- l'utilisation des nouvelles technologies d'information et de communication,
- des entretiens téléphoniques planifiés,
- des entretiens en visioconférence planifiés.
- des échanges de mails.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION DES ACQUIS

---

Livret de suivi individualisé

## DURÉE DE L'ACCOMPAGNEMENT

---

20 heures sur 12 mois maximum.

## DATE SESSION ANNUELLE

---

Entrée/sortie permanente

## ACCOMPAGNEMENT À DISTANCE

---

Suivi par mails et utilisation d'une application de visioconférence.

## EFFECTIF

---

Rendez-vous individuel ou en groupe ( minimum 4 personnes - maximum 8 personnes par groupe)

## ACCOMPAGNANT

---

Un expert du Pôle VAE de CompéForma

## MODALITÉS DE SUIVI D'EXÉCUTION

---

Accompagnement à distance

Feuilles de présence

Attestation de fin de formation : Accompagnement VAE

## PROGRAMME DETAILLE

---

- Présentation du livret 2 et du référentiel approprié
- Identification et sélection des activités pertinentes
  - Inventaire des différents emplois, fonctions ou activités bénévoles
  - Sélection des activités pertinentes en rapport avec le diplôme ou titre visé
- Accompagnement méthodologique à la rédaction du livret 2
  - Accompagnement à la rédaction
  - Suivi individualisé
- Préparation à l'entretien avec le jury
  - Description des modalités de l'entretien
  - Mise en situation

**Le plus** : mise en place d'un échéancier personnalisé incluant un minimum de 8H en visioconférence.

### Évaluation de fin de formation

- échanges verbaux avec le(s) stagiaire(s)
- questionnaire « à chaud » individuel
- questionnaire « à froid » 1 à 3 mois après la fin de l'accompagnement

## TARIF

---

Coût pédagogique (accompagnement VAE) : 1600 € net de taxes.

Coût de processus de certification : 250 € (à régler directement au DAVA)

## CODE(S) FORMATION

---

NFS : développement des capacités d'orientation, d'insertion ou de réinsertion sociales et professionnelles (415)

Formacode : préparation VAE (15064)

Code CPF : 200

## INFORMATION

---

COMPEFORMA. 19 avenue d'Italie-75013 Paris

Contact : M. Erwan NEDELEC

Tél. : 06.82.05.98.87

E-mail : formations@compeforma.fr

Actualisation : février 2023